

**SPRAWOZDANIE Z PRZEBIEGU KONSULTACJI**  
**projektu uchwały Rady Miasta Konina w sprawie Konińskiego Budżetu Obywatelskiego wraz z załącznikami**

Konsultacje projektu uchwały Rady Miasta Konina w sprawie Konińskiego Budżetu Obywatelskiego wraz z załącznikami przeprowadzono w celu zebrania uwag, wniosków i opinii od mieszkańców miasta Konina.

Projekt uchwały Rady Miasta Konina w sprawie Konińskiego Budżetu Obywatelskiego wraz z załącznikami przygotowany został przez Zespół ds. Budżetu Partycypacyjnego na 2015 rok.

Ogłoszenie o konsultacjach wraz z formularzem do zgłaszania uwag i opinii oraz projektem wyżej wskazanej uchwały zostało umieszczone na stronie internetowej Miasta Konina w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego.

Zainteresowani otrzymali możliwość przekazania swoich opinii i uwag pocztą tradycyjną na adres: Centrum Organizacji Pozarządowych, Plac Wolności 1, 62-500 Konin z dopiskiem „Konsultacje-KBO” oraz pocztą elektroniczną na adres: kbo2015@gmail.com używając załączonego [formularza zgłaszania uwag](#).

Termin otwartych konsultacji wyznaczono w dniach: od 14 lutego do 7 marca 2014 roku.

W ramach konsultacji odbyły się 3 otwarte spotkania z mieszkańcami miasta Konina:

- 22 lutego 2014r. o godzinie 11:00 w Sali Ratuszowej ul. Wiosny Ludów 6
- 24 lutego 2014r. o godzinie 17:30 w Sali Strefy K Konińskiego Domu Kultury
- 5 marca 2014r. o godzinie 9:00 w Sali Ratuszowej ul. Wiosny Ludów 6

Uczestnikami spotkań byli mieszkańcy miasta Konina, przedstawiciele organizacji pozarządowych, pracownicy Urzędu Miejskiego w Koninie, członkowie Zespołu ds. Budżetu Partycypacyjnego, eksperci oraz media.

W trakcie spotkań omówiono metodykę działania Konińskiego Budżetu Obywatelskiego na 2015 oraz propozycję zmian projektu uchwały Rady Miasta Konina w sprawie Konińskiego Budżetu Obywatelskiego wraz z załącznikami.

W ramach konsultacji wpłynęło 8 formularzy od następujących podmiotów i mieszkańców:

- Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego – Karina Akseńczuk (załącznik nr 1)
- Stowarzyszenie „Akcja Konin” (załącznik nr 2)
- Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konina - Piotr Pęcherski (załącznik 3) – 2 formularze
- Dominik Szopa (załącznik 4)

- Wojciech Kęłowski (załącznik 5)
- Danuta Kowalewska (załącznik 6)
- Marcin Nowak/Danuta Kowalewska (załącznik 7)

Pełne sprawozdania z 3 otwartych spotkań konsultacyjnych zamieszczono na stronie internetowej i Biuletynie Informacji Publicznych Miasta Konina.

### STANOWISKO W SPRAWIE OPINII I UWAG zgłoszonych w ramach konsultacji regulaminu „Konińskiego Budżetu Obywatelskiego”

LP.	PODMIOT ZGŁASZAJĄCY UWAGĘ/ OPINIĘ	CZĘŚĆ DOKUMENTU, KTÓREGO DOTYCZY UWAGA	TREŚĆ PROPONOWANEJ UWAGI	UZASADNIENIE ZGŁASZAJĄCEGO	STANOWISKO UMK
1.	Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego Karina Akseńczuk	2. Wniosek musi zawierać wszystkie wypełnione rubryki: a. Nazwa organizacji lub nazwisko Wnioskodawcy; b. Adres oraz kontaktem telefoniczny Wnioskodawcy; c. Nazwa zadania; d. Skrócony opis; e. Harmonogram realizacji; f. Szacowany koszt; g. Oczekiwane rezultaty;	Wniosek musi zawierać wypełnione rubryki: a. Imię i nazwisko Wnioskodawcy/ Wnioskodawców; b. Adres oraz kontakt telefoniczny Wnioskodawcy (w przypadku kilku Wnioskodawców należy wybrać jedną osobę do kontaktu); Nazwa zadania; Skrócony opis; Harmonogram realizacji (opcjonalnie); Szacowany koszt (opcjonalnie); Oczekiwane rezultaty;	W tworzeniu budżetu obywatelskiego udział powinni mieć przede wszystkim mieszkańcy a nie organizacje pozarządowe. Może pojawić się sytuacja, że kilka osób będzie chciało złożyć wspólny projekt – dlatego nie wpisywać ich wszystkich we wniosku jako pomysłodawców. Część wniosku dotycząca harmonogramu oraz kosztów powinna być opcjonalna, czyli wypełniania w zależności od umiejętności Wnioskodawcy. Urzędnik i tak będzie musiał szacować koszty po swoim. Mieszkańcy mają zaprezentować przede wszystkim pomysły.	<b>Wniosek częściowo przyjęty.</b>  <b>Odrzucono możliwość składania wniosku przez wielu wnioskodawców na jednym formularzu oraz przez organizacje pozarządowe. W skróconym opisie Wniosku można umieścić dodatkowe dane pozostałych wnioskodawców, natomiast jedna osoba musi pozostać liderem projektu w celu ułatwienia komunikacji i analizy formalno-prawnej.</b>  <b>Harmonogram oraz oczekiwane rezultaty zadania z wniosku zmieniono na pola nieobowiązkowe.</b>
2.	Konińska Rada Działalności Pożytku	§ 5	Wnioski złożone zgodnie z zasadami opisanymi w	Weryfikacja wykonalności może być potraktowana przez sprawdzającego urzędnika jako „możliwy do	<b>Przyjęto.</b>

	Publicznego Karina Akseńczuk	1. Wnioski złożone zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale II podlegają weryfikacji wykonalności w Urzędzie Miejskim.	Rozdziale II podlegają weryfikacji formalno-prawnej w Urzędzie Miejskim	wykonania bądź nie” i daje możliwość przekroczenia granicy decydowania o wniosku czy przejdzie dalej czy zostanie odrzucony . Sprawdzone powinno być tylko pod względem zgodności z prawem.	
3.	Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego Karina Akseńczuk	<p><b>§ 6</b></p> <p>1. Wniosek uznaje się za rozpatrzony pozytywnie w przypadku gdy:</p> <p>a. Nie narusza prawa Rzeczypospolitej Polskiej;</p> <p>b. Zawiera się w kompetencjach gminy na podstawie Ustawy o samorządzie gminnym z dn. 8 marca 1990r. (z późniejszymi zmianami) lub kompetencjach pozostałych jednostek samorządu terytorialnego należących do Miasta Konina;</p> <p>c. Nie przekracza 60% kwoty przeznaczanej na Budżet Obywatelski;</p> <p>2. Wnioski pozytywnie rozpatrzone muszą być w Wydziale zaktualizowane w zakresie szacowanego kosztu realizacji.</p> <p>3. W przypadku negatywnie rozpatzonego Wniosku Wydział zobligowany jest przesłać Wnioskodawcy pisemne uzasadnienie.</p> <p>4. Wykonalność wniosku musi być oceniona w terminie 14 dni od ostatniego</p>	W przypadku negatywnie rozpatzonego wniosku, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie od decyzji w ciągu 7 dni od otrzymania decyzji.	Od każdej decyzji przysługuje odwołanie.	<b>Odrzucono.</b> <b>Odwołanie od decyzji stosuje się w przypadku KPA. W regulaminie KBO nie podejmuje się decyzji administracyjnych. Wprowadzono natomiast zapis umożliwiający Wydziałom Urzędu Miejskiego kontakt z Wnioskodawcą w celu poprawy wniosku na etapie weryfikacji formalno-prawnej.</b>

		dnia umożliwiające składanie wniosków.			
4.	Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego Karina Akseńczuk	§ 7  3. Karty do głosowania drukowane są w ilości 60% liczby mieszkańców miasta Konina.	Karty do głosowania drukowane są w ilości liczby mieszkańców zameldowanych w mieście Konin oraz zgłoszonych do głosowania.	Wzorujemy się na każdym innych wyborach, gdzie mogą głosować mieszkańcy danego okręgu wyborczego plus te osoby nie zameldowane, ale które złożyły odpowiednio wcześniej wniosek o dodanie do spisu osób uprawnionych do głosowania.	<b>Liczbę kart podano w regulaminie. Zespół pozostaje przy proponowanym rozwiązaniu w wersji pierwotnej bazując na doświadczeniu Urzędu Miejskiego w organizowaniu powszechnych wyborów.</b>
5.	Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego Karina Akseńczuk	§ 8  1. W celu organizacji głosowania powoływana jest co roku Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi: a. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie; b. Trzech członków Rady Miasta Konina; Dwóch członków Konińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego	2. W celu organizacji głosowania powoływana jest co roku Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi: a. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie; b. Dwóch członków Rady Miasta Konina; c. Czterech reprezentantów organizacji pozarządowych bądź Rady Działalności Pożytku Publicznego.	Zachowanie proporcji pomiędzy przedstawicielami samorządu a organizacjami pozarządowymi	<b>Przyjęto zapis wynikający z zebrania propozycji z wszystkich kart, w tym częściowo ze zgłoszenia KRDPPLiczba członków nieparzysty – ułatwi głosowanie:</b>  a. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie; b. Dwóch członków Rady Miasta Konina; c. Trzech przedstawicieli mieszkańców wytypowanych przez Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego, z wykluczeniem pracowników Urzędu Miejskiego i Członków Rady Miasta Konina.
6.	Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego Karina Akseńczuk	§ 9  1. Głosowanie odbywa się w pierwszą niedzielę na 5 tygodni po zakończeniu przyjmowania wniosków.	Głosowanie odbywa się w drugą niedzielę września	Termin przesunięty ze względu na możliwość odwołania się od decyzji. Poza tym wydłuża się czas promocji samego budżetu.	<b>Przyjęto wrześnieowy termin głosowania.</b>
7.	Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego Karina Akseńczuk	§ 10  1. Uprawnieni do głosowania są wszyscy	1. Uprawnieni do głosowania są Mieszkańcy, którzy ukończyli 18 rok	Ordynacja wyborcza	<b>Częściowo przyjęto:</b> 1. Uprawnieni do głosowania są wszyscy obywatele Rzeczypospolitej Polskiej zameldowani na terenie miasta Konina,

		<p>obywatele Rzeczypospolitej Polskiej, mający skończony 16 rok życia.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Za poprawnie oddany głos uznaje się zaznaczenie na Karcie do głosowania maksymalnie 5 wniosków z każdej grupy (małych i dużych zadań).</li> <li>Dopuszcza się zaznaczenie mniejszej ilości wniosków, tj. 1, 2, 3 lub 4 w ramach każdej z grup.</li> <li>W celu zabezpieczenia przed wielokrotnym oddawaniem głosu przez tę samą osobę, każda wydana Karta do głosowania potwierdzana jest wpisaniem PESEL-u głosującego do bazy danych.</li> </ol>	<p>życia.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Za poprawnie oddany głos uznaje się zaznaczenie na Karcie do głosowania maksymalnie 3 wniosków z każdej grupy (małych i dużych zadań).</li> <li>Dopuszcza się zaznaczenie mniejszej ilości wniosków, tj. 1 lub 2 w ramach każdej z grup.</li> </ol>		<p>mający skończony 16 rok życia.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Za poprawnie oddany głos uznaje się zaznaczenie na Karcie do głosowania maksymalnie 3 wniosków z każdej grupy (małych i dużych zadań).</li> <li>Dopuszcza się zaznaczenie mniejszej ilości wniosków, tj. 1, 2 w ramach każdej z grup.</li> <li>W celu zabezpieczenia przed wielokrotnym oddawaniem głosu przez tę samą osobę, każda wydana Karta do głosowania potwierdzana jest wpisaniem PESEL-u głosującego do bazy danych.</li> <li>Głosy oddane z tym samym PESELEM będą uznane za nieważne.</li> </ol> <p>Obniżony wiek dopuszczający do głosowania osoby od 16 roku życia ma za zadanie aktywować młodych mieszkańców Konina.</p>
8.	Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego Karina Akseńczuk	<p><b>§ 13</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Na podstawie decyzji Wydziału realizującego, wybrane wnioski mogą zostać poddane konsultacjom społecznym.</li> </ol>	Na podstawie decyzji Wydziału realizującego, wybrane wnioski mogą zostać poddane konsultacjom społecznym. Konsultacje muszą się jednak odbyć przed głosowaniem.	Może się okazać, że wybrany przez mieszkańców wniosek zostanie odrzucony przez konsultacje. Aby tego uniknąć konsultacje powinny odbyć się w terminie po ogłoszeniu wniosków, które przeszły weryfikację jednak przed wyborami. Jeżeli wybory odbędą się we wrześniu to będzie na to dużo czasu.	<b>Odrzucono.</b> Zapis dotyczący możliwości zorganizowania konsultacji społecznych został usunięty z Regulaminu, zostawiając możliwość zrealizowania konsultacji dot. wybranych już wniosków, tylko i wyłącznie na podstawie ogólnie obowiązujących przesłanek prawnych (regulowanych nadrzędnymi przepisami prawa).
9.	Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego Karina Akseńczuk	<p><b>§ 15</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>W przypadku, gdy realizacja wybranych przez mieszkańców zadań przekracza zakładaną kwotę Budżetu Obywatelskiego na</li> </ol>	wykreślić	Nie można obniżyć budżetu na następny rok.	<b>Wniosek przyjęty.</b>  W regulaminie zastosowano nowy zapis paragrafu 15:  ” 1. Prezydent wraz z Radą Miasta może podjąć decyzję o zwiększeniu kwoty na realizację wybranych zadań w przypadku, gdy realna suma realizacji zadań przekracza założoną kwotę

		dany rok budżetowy, ich różnica pomniejszy kwotę Budżetu Obywatelskiego na kolejny rok. Pomniejszenie Budżetu Obywatelskiego na kolejny rok budżetowy może się odbyć najpóźniej na dwa tygodnie przed głosowaniem nad wnioskami do tego budżetu.			<b>Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy. 2. W przypadku, gdy realna suma realizacji zadań przekracza założoną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy, i nie ma możliwości finansowych miasta na zwiększenie kwoty Budżetu Obywatelskiego, wybrane zadanie z najmniejszą ilością głosów jest wykreślane z realizacji.”</b>
<b>10.</b>	Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego Karina Akseńczuk	-----	Dodać punkt: Na każdym etapie realizacji Wniosku, dany Wydział ma obowiązek stałego kontaktowania się z Wnioskodawcą/Wnioskodawcami	Wnioskodawcy jako autorzy pomysłu powinni być także zaangażowani do realizacji wniosku	<b>Wnioskodawca nie zaproponował jak obsłużyć tą sytuację. Zespół ustalił, że Regulamin obecnie nie zakłada takiej sytuacji, ale proponuje się powrót do tej uwagi przy najbliższej rewizji regulaminu po uruchomieniu KBO.</b>
<b>11.</b>	Stowarzyszenie Akcja Konin	§ 2.2.e (Wniosek musi zawierać) e. Harmonogram realizacji	Podać „Harmonogram realizacji” jako opcjonalne albo całkiem wykreślić	Nawet wnioski radnych do budżetu nie zawierają harmonogramów realizacji, to UM powinien określić ten harmonogram po wybraniu wniosku.	<b>Przyjęto.</b>
<b>12..</b>	Stowarzyszenie Akcja Konin	§ 2.2.a (Wniosek musi zawierać) a. Nazwa organizacji lub nazwisko wnioskodawcy	Wykreślić „Nazwa organizacji”	Budżet obywatelski nie jest konkursem grantowym dla organizacji pozarządowych ani alternatywną formą zdobywania przez nich pieniędzy na swoje działania. Wpisanie nazwy organizacji do formularza mija się więc z celem budżetu obywatelskiego i sprawia wrażenie, jakby miało być właśnie alternatywną formą zdobywania pieniędzy przez NGO.	<b>Przyjęto.</b>
<b>13.</b>	Stowarzyszenie Akcja Konin	§ 2.2. Wniosek musi zawierać	Rozdzielić na dwie kategorie „Wniosek musi zawierać” „Wniosek może zawierać” (elementy opcjonalne, np. harmonogram realizacji, szacowany koszt)	Podczas konsultacji było mówione, że niektóre elementy formularza są opcjonalne, ale nie jest to w żadnym miejscu wyraźnie stwierdzone (ani w regulaminie ani w formularzu). Obywatele nie powinni mieć obowiązku ustalania dokładnie kosztu realizacji zadania, który powinien być weryfikowany i poprawiany przez urzędników miejskich na późniejszym etapie.	<b>Przyjęto w formie:</b> „ <b>3. Wniosek musi zawierać wypełnione rubryki:”</b> <b>wymieniający tylko pola obowiązkowe.</b>  <b>Regulamin zakłada podawanie szacunkowego kosztu realizacji zadania z wniosku, a na Wydziały Urzędu Miejskiego nakłada obowiązek urealnienia kwoty.</b>

14.	Stowarzyszenie Akcja Konin	§ 3.1 Wniosek może złożyć każda osoba będąca obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej.	Wniosek może złożyć mieszkanka lub mieszkaniec Konina powyżej 16 roku życia będący obywatelką lub obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej.”	Dzięki temu wnioski będą mogli składać tylko mieszkanki i mieszkańcy Konina.	<b>Odrzucono pozostawiając zapis zgodny z sugestią eksperta – p. W. Kęłbłowskiego, którego propozycja była jeszcze dalej idąca – nieograniczająca nawet do obywateli RP. Taką daleko idącą propozycję odrzucono. Zapis o obywatelstwie pozwala na prostą weryfikację podczas głosowania za pomocą PESEL. Odejście od tego zapisu wymuszałoby inną formę weryfikacji oddających głosy. Pozostaje zapis w formie: „1. Wniosek może zgłosić każda osoba, będąca obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej.”</b>
15.	Stowarzyszenie Akcja Konin	§ 4 dopisać	Zobowiązanie UM Konin do pomocy w wypełnianiu wniosków.	Nie wszyscy radzą sobie z wypełnianiem urzędowych dokumentów i oszacowaniem kosztów.	<b>Brak propozycji do zapisu. Odrzucono. Obowiązki urzędników określa Ustawa o sam. Gminnym i ustawa o sam powiatowym, zbędne jest dublowanie w regulaminie zapisu o podstawowych obowiązkach urzędników.  Zaproponowano umieszczenie w instrukcji wypełniania formularza.</b>
16.	Stowarzyszenie Akcja Konin	§ 4 1. str. 2	Wnioski mogą być składane wyłącznie w terminie od 15 kwietnia do 15 maja roku poprzedzającego rok budżetowy, którego ma dotyczyć, w godzinach pracy Urzędu Miejskiego.	Skoro o przyjęciu wniosków decyduje data wpłynięcia do UM, to należy wskazać godziny pracy UM.	<b>Zmieniono zapis i przeznaczono cały czerwiec na składanie wniosków. Nie zostanie uwzględnione w regulaminie umieszczenie godzin ze względu na możliwość zmian tych godzin niezależnie od regulaminu. Tego typu informacja może zostać umieszczona na stronie internetowej KBO.</b>
17.	Stowarzyszenie Akcja Konin	§ 5.1 Wnioski złożone zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale II podlegają weryfikacji wykonalności w Urzędzie Miejskim.	Zmienić na „§ 5.1 Wnioski złożone zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale II podlegają weryfikacji w Urzędzie Miejskim ich zgodności z wytycznymi określonymi w paragrafie 6 pkt 1 a-c”	Wykonalność jest terminem niejasnym. Podczas konsultacji doprecyzowano, że chodzi o sprawdzenie, czy wnioski są zgodne z prawem polskim, mieszczą się w kompetencjach gminy i nie przekraczają sumy 60% BO. Z obecnych zapisów regulaminu nie wynika to jednak w sposób jednoznaczny.	<b>Przyjęto zapis: 1. Wnioski złożone zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale II podlegają weryfikacji formalno-prawnej wykonalności w Urzędzie Miejskim.</b>

18.	Stowarzyszenie Akcja Konin	<p><b>§8</b></p> <p>1. W celu organizacji głosowania powoływana jest co roku Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi:</p> <p>a. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie;</p> <p>b. Trzech członków Rady Miasta Konina;</p> <p>c. Dwóch członków Konińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.</p>	<p>Zmienić na „§ 8</p> <p>1. W celu organizacji głosowania powoływana jest co roku Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi:</p> <p>a. Trzech przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie;</p> <p>b. Trzech członków Rady Miasta Konina;</p> <p>c. Trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych wytypowanych przez Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego.</p> <p>d. Trzech mieszkańców miasta, którzy zostają wytypowani podczas specjalnych zwołań do tego konsultacji społecznych.”</p>	<p>Ad. b) Członkowie Rady Miasta nie są ważniejsi niż inne osoby biorące udział w pracach nad BO, w związku z czym nieuzasadniona wydaje się ich większa liczebność</p> <p>Ad. c) W składzie KRDPDPP zasiadają zarówno przedstawiciele NGO jak i urzędnicy i radni. Aby uniknąć zdominowania Komisji przez urzędników/radnych, zapis powinien zostać zmieniony według proponowanej zmiany. Proponowana zmiana gwarantuje obecność organizacji pozarządowych w składzie komisji wyborczej.</p> <p>Ad. d) Budżet obywatelski powinien włączać zwykłych obywateli na każdym szczeblu swojego funkcjonowania, również w Komisji Wyborczej. Liczba przedstawicieli podana jako propozycja. Być może warto rozważyć nieparzystą ilość członków (łatwiej podejmować decyzje w kwestiach spornych większością głosów).</p>	<p><b>Przyjęto zapis wynikający z zebranych uwag do projektu w trakcie konsultacji. Obecny zapis:</b></p> <p><b>a. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie;</b></p> <p><b>b. Dwóch członków Rady Miasta Konina;</b></p> <p><b>c. Trzech przedstawicieli mieszkańców wytypowanych przez Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego, z wykluczeniem pracowników Urzędu Miejskiego i Członków Rady Miasta Konina.</b></p>
19.	Stowarzyszenie Akcja Konin	<p>§ 9.2 Głosowanie trwa 1 dzień w godzinach 6:00 do 22:00</p>	<p>Zmienić na „Głosowanie trwa 3 dni w godzinach od 8:00 do 18:00” (godziny można ustalić)</p>	<p>Zwiększenie ilości głosujących. Ci, którzy zagłosowali wcześniej namówią innych.</p>	<p><b>Odrzucono. Wybory parlamentarne, prezydenckie trwają 1 dzień. Ustalona i przyjęta formuła powinna zdaniem zespołu pozwolić na zagłosowanie zainteresowanym. Przedłużono natomiast godziny otwarcia lokali wyborczych. Głosowanie wielodniowe na tym etapie nie jest też możliwe z powodów braku zaplanowanych środków finansowych na realizację tak długiego procesu.</b></p>
20.	Stowarzyszenie Akcja Konin	<p>§ 11.1 Jako wybrane Wnioski uznaje się zadania, które uzyskały bezwzględną większość głosów z zachowaniem nieprzekraczalnej sumy całkowitej w ramach grup wniosków:</p> <p>a. Małych - nie więcej niż 40% całkowitej kwoty przeznaczonej na Budżet</p>	<p>Wykreślić bezwzględną, wpisać względną (zwykłą)</p> <p>Podkreślone-całkowicie niezrozumiałe</p>	<p>Większość bezwzględna spowoduje wybranie zbyt małej liczby wniosków do realizacji.</p>	<p><b>Przyjęte.</b></p>



		Obywatelski w danym roku budżetowym; b. Dużych – nie więcej niż 60% całkowitej kwoty przeznaczonej na Budżet Obywatelski w danym roku budżetowym.			
21.	Stowarzyszenie Akcja Konin	§ 10. 2 Uprawnieni do głosowania są wszyscy obywatele Rzeczypospolitej Polskiej, mający skończony 16 rok życia.	Zmienić na „Uprawnieni do głosowania są mieszkanki i mieszkańcy Konina powyżej 16 roku życia będący obywatelkami lub obywatelami Rzeczypospolitej Polskiej.”	Uściślenie tylko do mieszkanek i mieszkańców Konina.	<b>Przyjęto.</b>
22.	Stowarzyszenie Akcja Konin	§ 13. 2 Na podstawie decyzji Wydziału realizującego, wybrane wnioski mogą zostać poddane konsultacjom społecznym.	Zmienić na „§ 13. 2 Wszystkie wnioski, które pomyślnie przejdą weryfikację, zostaną przedstawione podczas trzech ogólnodostępnych spotkań z mieszkańcami i umieszczone na stronach internetowych dotyczących konińskiego budżetu obywatelskiego, w celu ich promocji.”	Wnioski poddawane są wcześniejszym weryfikacjom przez UM ustalające ich zgodność z prawem; głosowanie potwierdza, że mieszkańcy chcą ich realizacji, więc nie powinny być poddawane konsultacjom. Regulamin nie określa w jaki sposób mieszkańcom zostaną zaprezentowane złożone w ramach KBO wnioski. Powinny one zostać opublikowane na łamach strony internetowej UM w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od momentu zakończeniu weryfikacji wykonalności wniosku, o której mowa w § 6 pkt. 4. Następnie powinna zostać uruchomiona kampania informacyjna oraz cykl spotkań z mieszkańcami mające na celu zwiększenie zainteresowania i partycypacji mieszkańców w wyborach. Kampania powinna zakończyć się tuż przed głosowaniem, o którym mowa w § 9 Dzięki temu, mieszkańcy już przed a nie w trakcie głosowania dowiedzą się, jakie projekty mogą wybrać. Na karcie do głosowania zabraknie miejsca na opisanie danego projektu, dlatego trzeba go zaprezentować wcześniej.	<b>Zapis dotyczący możliwości zorganizowania konsultacji społecznych został usunięty z Regulaminu, zostawiając możliwość zrealizowania konsultacji dot. wybranych już wniosków, tylko i wyłącznie na podstawie przesłanek prawnych (regulowanych nadrzędnymi przepisami prawa).</b>  <b>Zespół przekaze Prezydentowi sugestię przeprowadzenia kampanii informacyjnych i cyklu spotkań z mieszkańcami w następnych latach w ramach zlecenia wykonania zadania do Organizacji Pozarządowych, wyłonionych w ramach konkursu. W tym roku spotkania zostaną zorganizowane w ramach możliwości i posiadanych środków przez Wydział Promocji i inne chętne podmioty.</b>

23.	Stowarzyszenie Akcja Konin	<p>§ 15.1. W przypadku, gdy realizacja wybranych przez mieszkańców zadań przekracza zakładaną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy, ich różnica pomniejszy kwotę Budżetu Obywatelskiego na kolejny rok.</p> <p>2. Pomniejszenie Budżetu Obywatelskiego na kolejny rok budżetowy może się odbyć najpóźniej na dwa tygodnie przed głosowaniem nad wnioskami do tego budżetu.</p>	Wykreślić oba punkty, wpisać (wzorem Łodzi): „W przypadku, gdy nie wystarcza środków na realizację kolejnego, wybranego w głosowaniu zadania, zostają uwzględnione pierwsze z następnych zadań na liście, których szacunkowy koszt nie przekroczy kwoty przeznaczonej na budżet obywatelski.”	Nie można uszczuplać środków z kolejnych lat, bo spowoduje to w następnych latach zmniejszenie tych kwot i brak środków na realizację wybranych w kolejnych latach zadań	<p><b>Przyjęto częściowo w zapisie:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Prezydent wraz z Radą Miasta może podjąć decyzję o zwiększeniu kwoty na realizację wybranych zadań w przypadku, gdy realna suma realizacji zadań przekracza założoną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy.</b></li> <li><b>2. W przypadku, gdy realna suma realizacji zadań przekracza założoną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy, i nie ma możliwości finansowych miasta na zwiększenie kwoty Budżetu Obywatelskiego, wybrane zadanie z najmniejszą ilością głosów jest wykreślane z realizacji.</b></li> </ol>
24.	Stowarzyszenie Akcja Konin	Dopisać w § 13	„Dopuszcza się ingerencję we wnioski i ich łączenie za zgodą autorów”	Może się zdarzyć, że poprawione bądź połączone wnioski ( np. dotyczące tego samego terenu) okażą się tańsze w realizacji	<b>Wprowadzono zapis umożliwiający Wydziałom Urzędu Miejskiego kontakt z Wnioskodawcą w celu poprawy wniosku na etapie weryfikacji formalno-prawnej.</b>
25.	Stowarzyszenie Akcja Konin	Dopisać w § 12	„Zarówno propozycje odrzucone w głosowaniu, jak i te przyjęte są publikowane na stronie <a href="http://www.kbo.konin.pl">www.kbo.konin.pl</a>	Dzielenie się ideami i pomysłami, może pozwolić na powroty tych wniosków, być może w poprawionej wersji w kolejnych latach	<b>Zakłada się, że strona WWW dot. KBO zawierać będzie wszystkie złożone wnioski.</b>
26.	Stowarzyszenie Akcja Konin	Dopisać w § 16	„Corocznie organizowane są konsultacje społeczne w celu poprawy regulaminu KBO. Konsultacje te muszą odbyć się w przeciągu miesiąca od ukończenia głosowania nad wnioskami w danym roku.”	Wspólnie poprawiamy elementy, które nie działają dobrze. Powinien zostać wyznaczony termin zaraz po ukończeniu danej edycji KBO, aby móc na bieżąco wyłapywać jak najwięcej problemów.	<b>Zespół przekaze Prezydentowi sugestię przeprowadzenia kampanii informacyjnych i cyklu spotkań z mieszkańcami w następnych latach w ramach zlecenia wykonania zadania do Organizacji Pozarządowych, wyłonionych w ramach konkursu. W tym roku spotkania zostaną zorganizowane w ramach możliwości i posiadanych środków przez Wydział Promocji i inne chętne podmioty.</b>

27.	Stowarzyszenie Akcja Konin	<p>Dodać Rozdział (między II a III rozdziałem obecnego regulaminu), zatytułowany:</p> <p>Zasady organizacji konsultacji społecznych w sprawie budżetu obywatelskiego</p>	<p>” Dodać: Rozdział (odpowiedni) Zasady organizacji konsultacji społecznych w sprawie budżetu obywatelskiego</p> <p>§ (odpowiedni) 1. Konsultacje i spotkania z mieszkańcami/mieszkanekami miasta będą odbywać się na każdym etapie prac nad budżetem obywatelskim, tzn.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) ustalenie zasad procesu i wprowadzonych zmian w danym roku kalendarzowym;</li> <li>b) ustalenie priorytetów budżetowych na dany rok (wyznaczenie tematu przewodniego) [od 2015 r.];</li> <li>c) przygotowywanie wniosków;</li> <li>d) publiczne przedstawianie wniosków;</li> <li>e) podsumowanie prac w danym roku i przedstawienie propozycji zmian w przyszłych edycjach BO.</li> </ul> <p>2. Na każdym etapie prac nad Budżetem Obywatelskim odbędą</p>	<p>Podstawowym elementem budżetu obywatelskiego są spotkania z mieszkańcami i ich czynny udział w pracach nad budżetem obywatelskim przez cały okres trwania procesu. Na każdym z tych etapów powinny się odbywać spotkania z mieszkańcami, aby realnie móc mówić o budżecie obywatelskim. Brak takich zapisów w regulaminie sprawia jednak wrażenie, że konsultacje i spotkania z mieszkańcami i mieszkankami miasta nie są priorytetowe w przypadku konińskiego budżetu obywatelskiego.</p>	<p><b>Zespół przekaże Prezydentowi sugestię przeprowadzenia kampanii informacyjnych i cyklu spotkań z mieszkańcami w następnych latach w ramach zlecenia wykonania zadania do Organizacji Pozarządowych, wyłonionych w ramach konkursu. W tym roku spotkania zostaną zorganizowane w ramach możliwości i posiadanych środków przez Wydział Promocji i inne chętne podmioty.</b></p>
-----	----------------------------	--	--	---	---

			się przynajmniej dwa spotkania z mieszkańcami/mieszkaniami miasta o różnych godzinach i w różnych miejscach, aby umożliwić jak najszersze uczestnictwo.		
28.	Stowarzyszenie Akcja Konin	Zmiany w formularzu wynikające ze zmian w regulaminie	WYKREŚLIĆ: Nazwa organizacji WYKREŚLIĆ ALBO PODAĆ JAKO OPCJONALNE: Harmonogram realizacji zadań PODAĆ JAKO OPCJONALNE: Szacowany koszt	Zmiany w regulaminie pociągają za sobą konieczność wprowadzenia zmian w formularzu wniosków	<b>Przyjęto.</b>
29.	Stowarzyszenie Akcja Konin	Wniosek do Budżetu Miasta Konina w ramach Konińskiego Budżetu Obywatelskiego	Dodać oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz na upublicznienie imienia i nazwiska autora.	Już na etapie składania wniosków, zebrane dane będą przetwarzane przez UM Konin. Wnioski w ramach KBO wpływają na sposób podziału środków publicznych, których wydatkowanie powinno odbywać się w sposób transparentny.	<b>Przyjęto.</b>
30.	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	UZASADNIENIE do uchwały nr ..... Rady Miasta Konin z dnia ..... 2013r. w sprawie realizacji „Konińskiego Budżetu Obywatelskiego”: „wybranych z pośród członków”	„wybranych spośród członków”	błędna pisownia	<b>Przyjęto.</b>  <b>Nowy zapis:</b> <b>„W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele Rady Miasta Konina, przedstawiciele Urzędu Miejskiego w Koninie oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych wybrani przez Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego.”</b>
31.	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	REGULAMIN „KBO” § 2 1. Wniosek do „Konińskiego Budżetu Obywatelskiego” jest dokumentem w formie papierowej składanym na odpowiednim formularzu	§ 2 Wniosek do „Konińskiego Budżetu Obywatelskiego” jest dokumentem w formie papierowej składanym na odpowiednim formularzu dostępnym na stronie konin.pl bądź	Otwarcie dodatkowego kanału składania wniosków umożliwi aktywny udział w tworzeniu KBO osobom mniej dyspozycyjnym czasowo. Jednocześnie wykorzystanie zabezpieczeń w formie podpisu elektronicznego zapewni brak nadużyć.	<b>Odrzucono, do rozważenia w kolejnych edycjach. W obecnym kształcie regulaminu ujęto wyłącznie głosowanie tradycyjne.</b>

		dostępnym na stronie konin.pl.	w formie elektronicznej jako dokument opatrzony podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym epuap i przekazany poprzez skrzynkę podawczą BIP .		
32.	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	§ 3 1. Wniosek może zgłosić każda osoba, będąca obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej.	§ 3 1. Wniosek może zgłosić każda osoba, będąca obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej przebywająca na terenie miasta Konina z zamiarem stałego pobytu, zainteresowana współuczestniczeniem w jego rozwoju, aktywizacją społeczną mieszkańców i integracją pomiędzy poszczególnymi dzielnicami, która ukończyła 16 rok życia.	Uzupełnienie zapisu wskazuje wnioskującym na właściwych adresatów KBO.	<b>Odrzucono. Brak możliwości weryfikacji zamiaru stałego pobytu, zainteresowania, itd.</b>
33.	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	§ 3 2. Wydrukowany wniosek musi być podpisany własnoręcznie przez Wnioskodawcę.	2. Wdrukowany wniosek musi być podpisany własnoręcznie przez Wnioskodawcę bądź opatrzony podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym epuap.	Zapis jest konsekwencją zmiany w § 2. Ponadto obecny zapis umożliwia składanie wniosku każdej osobie mającej zdolność do samodzielnego podpisu. Umożliwia więc z jednej strony uczestnictwo w zgłaszaniu projektów dzieciom w wieku przedszkolnym (wystarczy by umiały złożyć własnoręczny podpis), z drugiej eliminuje osoby niepełnosprawne, które ze względu na ułomność fizyczną nie są w stanie złożyć podpisu i dostarczyć wniosku do UM Konin.	<b>Odrzucono, do rozważenia w kolejnych edycjach. W obecnym kształcie regulaminu ujęto wyłącznie składanie wniosków w formie tradycyjnej.</b>

34.	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	§ 4  2. O terminie złożenia wniosków decyduje data przyjęcia wniosku w Urzędzie Miejskim.	§ 4  2. O terminie złożenia wniosków decyduje data przyjęcia wniosku w Urzędzie Miejskim lub punktach zbiórki wniosków znajdujących się: ....., a także dzień wpływu wniosku poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą urzędu.	Konieczność osobistego stawiennictwa, w krótkim miesięcznym terminie w budynku urzędu miejskiego w godzinach jego urzędowania może spowodować niewielką ilość złożonych wniosków. Optymistyczne założenie, że mieszkańcy sami poszukują informacji o KBO (na dzień dzisiejszy brak informacji medialnej o działaniach w zakresie KBO i korzyściach dla mieszkańców miasta z nich płynących) i wykażą szczególną aktywność w dostarczaniu wniosków do urzędu wydaje się skazane na porażkę. Wydaje się słuszne by w celu ułatwienia złożenia wniosku wyznaczyć punkty zbiórki wniosków na terenie całego miasta (kluczowe, łatwo dostępne miejsca) i określić godziny ich funkcjonowania. Przybliżona lokalizacja punktów powinna być określona w regulaminie.  Zapis powinien być biorąc pod uwagę konsekwencję wcześniejszych punktów uzupełniony o bezpieczną formę elektroniczną.	<b>Odrzucono. Brak możliwości technicznych dla zbierania wniosków poza UM Konin. W Biurze Obsługi Interesanta potwierdzenie wpłynięcia wniosku wiąże się z wprowadzeniem go do systemu LOTUS (systemu elektronicznego obiegu dokumentów).</b>
35.	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	§ 6  1. Wniosek uznaje się za rozpatrzony pozytywnie w przypadku gdy: 1. (...); 2. (...); 3. Nie przekracza 60% kwoty przeznaczonej na Budżet Obywatelski;	§ 6  1. Wniosek uznaje się za rozpatrzony pozytywnie w przypadku gdy: 1. (...); 2. (...); 3. Nie przekracza kwoty przeznaczonej na Budżet Obywatelski;	W zakresie ograniczenia kwotowego jest nieściśłość z protokołem ze spotkania zespołu ds. budżetu partycypacyjnego dla Miasta Konia z dnia 02.01.2014 , gdzie zapisano: "Ograniczenie finansowe w składanych wnioskach: małe zadania: minimum: 1.000zł, 5.000zł maksimum: <30000zł duże zadania: minimum: >=30.000zł maksimum: brak?"	<b>Protokół z posiedzenia jest tylko zapisem ustaleń na dany dzień posiedzenia. Wiążące jest to co zapisane zostało w projekcie uchwały i jego załącznikach.</b>  <b>Podział na zadania duże i małe nie stoi w sprzeczności z zapisami uniemożliwiającym składanie wniosków większych jak 60% kwoty przeznaczonej na KBO na dany rok budżetowy (procenty pozwalają zabezpieczyć się przed zmianami regulaminu w przypadku podniesienia kwoty na KBO przez Prezydenta i Radę Miasta Konina).</b>

36.	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	§ 7  1. (...). 2. (...). 3. Karty do głosowania drukowane są w ilości 60% liczby mieszkańców miasta Konina. 4. Wnioski potwierdzone w Wydziałach Urzędu Miejskiego za wykonalne wpisywane są na listę karty do głosowania w kolejności zgłoszeń, z podziałem na zadania:  1. (...); 2. Duże: z przedziału szacowanego kosztu realizacji w zakresie od 30.000zł.	§ 7  1. (...). 2. (...). 3. Karty do głosowania drukowane są w partiach dostosowanych do zapotrzebowania wyrażonego zainteresowaniem głosujących w ilości nie mniejszej niż odpowiadającej 5% liczby mieszkańców miasta Konina jednorazowo. 4. (...).	Jednorazowy druk kilkudziesięciu tysięcy kart (około 80tys mieszkańców x 60% = ...) do głosowania na raz może minąć się z zapotrzebowaniem (oczywiście mile widziane, choć mało realne, jest takie zainteresowanie mieszkańców), ponadto wygeneruje spore koszty obsługi KBO (druk, dystrybucja, magazynowanie, w końcu także utylizacja). Wydaje się, że bardziej rozsądne byłoby rekomendowanie druku w partiach uzależnionych od zapotrzebowania i bieżące zarządzanie zapasami kart biorące pod uwagę ich alokację pomiędzy punktami umożliwiającymi głosowanie. Warto również rozważyć karty elektroniczne podpisane poprzez złożenie podpisu elektronicznego lub opatrzonego profilem zaufanym epuap. Ust. 4 pkt 2 potwierdza brak spójności w rozmiarze finansowym wnioskowanego projektu (do 60% KBO w par 6, od 30000zł bez ograniczeń z góry w par 7 i nie więcej niż 60% w par 11).	<b>Odrzucono.</b> <b>Liczbę kart podano w regulaminie na podstawie doświadczeń z przeprowadzanych innych wyborów realizowanych przez Urząd Miejski.</b> <b>Zespół pozostaje przy proponowanym rozwiązaniu w wersji pierwotnej.</b>
37.	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	§ 8  1. W celu organizacji głosowania powoływana jest co roku Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi: 1. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie; 2. Trzech członków Rady Miasta Konina; 3. Dwóch członków Konińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego. 4. Komisja Wyborcza wybiera z własnego	§ 8  1. W celu organizacji głosowania powoływana jest co roku Komisja Skrutacyjna, w skład której wchodzi: 1. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie; 2. Trzech członków Rady Miasta Konina; 3. Dwóch członków Konińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.	Należy rozważyć, czy nie powinien być zawarty tutaj zapis o wykluczeniu członków zespołu ds. KBO z możliwości uczestniczenia w KW. Czy brak ograniczenia może spowodować jakieś niebezpieczeństwo bezstronności?  Kolejne zagadnienie, czy nie jest tutaj bardziej odpowiednia Komisja Skrutacyjna, mająca zasadniczo wyłącznie zliczyć głosy i przekazać wyniki zliczenia dalej?	<b>Przyjęto zapis wynikający z zebranych uwag do projektu w trakcie konsultacji. Obecny zapis:</b>  <b>a. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie;</b> <b>b. Dwóch członków Rady Miasta Konina;</b> <b>c. Trzech przedstawicieli mieszkańców wytypowanych przez Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego, z wykluczeniem pracowników Urzędu Miejskiego i Członków Rady Miasta Konina..</b>  <b>Komisja Wyborcza organizuje wybory i nie planuje się zawierać szczegółowych zapisów dot.</b>

		grona Przewodniczącego.	2. Komisja Skrutacyjna wybiera z własnego grona Przewodniczącego. 3. W Komisji Skrutacyjnej nie mogą uczestniczyć członkowie zespołu ds. KBO.		<b>przebiegu głosowania w Regulaminie.</b>
<b>38.</b>	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	§ 10  1. Uprawnieni do głosowania są wszyscy obywatele Rzeczypospolitej Polskiej, mający skończony 16 rok życia.		Widać pewną nieścisłość pomiędzy zał 1 par 3 (zgłaszanie wniosków przez każdą osobę będącą obywatelem RP) i powyższym zapisem. Jak wspomniałem powyżej wniosek może zgłosić każdy nawet kilkuletnie dziecko, byle umiało się podpisać, nie będzie jednak mogło samo zgłaszać na własny wniosek? Proponuję dać możliwość zgłaszania wniosków jedynie osobom mającym zdolność do czynności prawnych (choćby ograniczoną) lub zapisać 16 lat w każdym miejscu gdzie mowa o dokonywaniu czynności związanych ze zgłoszeniem i głosowaniem na wniosek KBO, by zlikwidować rozdzwięk.  Ponadto – w przepisach stosowaną formą jest „ukończony rok życia”.	<b>Brak propozycji nowego zapisu.</b>  <b>Przyjęto zapis dopuszczający do głosowania osoby od 16 roku życia mający za zadanie aktywować młodych mieszkańców Konina.</b>
<b>39.</b>	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	Wniosek do Budżetu Miasta Konina w ramach Konińskiego Budżetu Obywatelskiego  Nazwa organizacji lub nazwisko Wnioskodawcy:	Nazwa organizacji lub imię i nazwisko Wnioskodawcy:	Zakładając dokładne wypełnianie wniosków zgodnie z intencją twórcy wypełniający wniosek pominą element imienia.	<b>Przyjęto.</b>
<b>40.</b>	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	Adres oraz kontakt telefoniczny Wnioskodawcy	Adres oraz kontakt telefoniczny lub e-mail Wnioskodawcy	Dodanie e-mail umożliwi odpowiedź na wniosek w formie elektronicznej, jednakże o możliwości takiej formy odpowiedzi należy uprzedzić w formularzu	<b>Przyjęto.</b>



41.	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	Harmonogram realizacji: Oczekiwane rezultaty:		konieczne jest wyjaśnienie wnioskującym co mają rozumieć poprzez harmonogram realizacji i oczekiwane rezultaty, by nie wpisywano czegoś, co samo w sobie zdyskwalifikuje projekt jako nierealny	<b>Przyjęto.</b> <b>Dodatkowe instrukcje jak wypełniać formularz będą dostępne na stronie www dot. KBO.</b>
42.	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	REGULAMIN „KONIŃSKIEGO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO”  § 3  1. Wniosek może zgłosić każda osoba, będąca obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej. 2. Wydrukowany wniosek musi być podpisany własnoręcznie przez Wnioskodawcę.	3. Dopuszcza się złożenie wniosku przez pełnomocnika	Należy rozważyć możliwość składania wniosku z wykorzystaniem instytucji pełnomocnictwa	<b>Biuro Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego przyjmuje wszystkie wnioski. Brak konieczności dodatkowej regulacji.</b>
43.	Piotr Pęcherski (Konińska Rada Działalności Pożytku Publicznego / Towarzystwo Przyjaciół Konin)	§ 10	5. Dopuszcza się głosowanie przez pełnomocnika	Należy rozważyć możliwość oddawania głosu z wykorzystaniem instytucji pełnomocnictwa.	<b>Odrzucone. Przyjęto możliwość dowozu osób niepełnosprawnych i starszych do lokali wyborczych, bez dodatkowych zapisów w regulaminie.</b>
44.	Dominik Szopa	Karta wyboru zadań, oświadczenie	Oświadczam, że jestem mieszkańką/mieszkańce m Konina... -> Oświadczam, że spełniam kryteria wymienione w par. 10 ust. 1 Regulaminu...	Zgodnie z regulaminem do głosowania mają być uprawnieni wszyscy obywatele RP, a wymaga się od nich oświadczenia, że są mieszkańcami Konina.	<b>Odrzucono. Obecnie zapis niepotrzebny, gdyż przyjęto zapis, który daje prawo głosu tylko osobom zameldowanym w Koninie.</b>
45.	Dominik Szopa	Regulamin KBO Par. 8	Dodanie do paragrafu ustępu 3 o brzmieniu „Członkowie Komisji wyborczej wyznaczeni przez KRDPK nie mogą być jednocześnie radnymi Konina ani	W zespole ds. budżetu partycypacyjnego są dwie lub jedna osoby będące jednocześnie przedstawicielami NGO oraz pracownikami Urzędu. To nie gwarantuje ich niezależności.	<b>Przyjęto zapis wynikający z zebranych uwag do projektu w trakcie konsultacji. Obecny zapis:</b>  <b>a. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie;</b> <b>b. Dwóch członków Rady Miasta Konina;</b>

			pracownikami Urzędu Miasta Konina”.		c. Trzech przedstawicieli mieszkańców wytypowanych przez Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego, z wykluczeniem pracowników Urzędu Miejskiego i Członków Rady Miasta Konina.
46.	Dominik Szopa	Regulamin KBO Par. 8	Dodanie ustępu 4 o brzmieniu: „Komisja wyborcza wyznacza miejsca głosowania oraz wybiera okręgowe komisje wyborcze wg klucza ustalonego w par. 8 ust. 1 z uwzględnieniem ustępu 3.	Brak jest w projekcie regulacji dotyczących miejsca głosowania i urzędujących tam komisji.	<b>Odrzucono, jako regulacje wynikające naturalnie z kompetencji Komisji Wyborczej. To ona ustala lokalizację miejsc do głosowania. § 8 Pkt 3 Regulaminu, pkt 4 dotyczy wyboru składu Komisji.</b> <b>Obecny zapis regulaminu:</b> <b>„1. W celu organizacji głosowania powoływana jest co roku Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi:</b> <b>a. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie;</b> <b>b. Dwóch członków Rady Miasta Konina;</b> <b>c. Trzech przedstawicieli mieszkańców wytypowanych przez Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego, z wykluczeniem pracowników Urzędu Miejskiego i Członków Rady Miasta Konina.</b> <b>”</b>
47.	Dominik Szopa	Regulamin KBO Par. 15 ust. 1	Proponowane brzmienie: „W przypadku gdy realizacja (...) przekracza zakładaną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy o ponad 500 000 zł. ich różnica pomniejszy kwota BO na następny rok”.	Potrzebny jest taki mechanizm bezpieczeństwa ponieważ przekroczenie kwoty wydaje się nieuniknione ze względu na możliwe niespodziewane koszty	<b>Odrzucono. Przyjęto zapis w formie:</b> <b>”</b> <b>1. Prezydent wraz z Radą Miasta może podjąć decyzję o zwiększeniu kwoty na realizację wybranych zadań w przypadku, gdy realna suma realizacji zadań przekracza założoną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy.</b> <b>2. W przypadku, gdy realna suma realizacji zadań przekracza założoną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy, i nie ma możliwości finansowych miasta na zwiększenie kwoty Budżetu Obywatelskiego, wybrane zadanie z najmniejszą ilością głosów jest wykreślane z realizacji.”</b>

48.	Dominik Szopa	Regulamin KBO Par. 16	Dodanie ustępu z o brzmieniu: „Zespół powoływany jest na tych samych zasadach co Komisja wyborcza”.	Skład zespołu musi być od początku transparentny	<b>Odrzucono. Kierownik organu wykonawczego, jako odpowiedzialny za realizację wybranych projektów decyduje o składzie zespołu monitorującego.</b>
49.	Dominik Szopa	Regulamin KBO Par. 11	Dodanie ustępu z o brzmieniu: „w przypadku zdobycia tej samej liczby głosów przez projekty, pierwszeństwo ma projekt zgłoszony wcześniej”.	Najprostszy sposób rozstrzygnięcia kwartalnego problemu.	<b>Nie ma możliwości sprawdzenia dokładnej daty i godziny zgłoszenia dokumentu do Urzędu Miejskiego. Oznaczana jest tylko ogólna data wpływu. Nie ma zapisu godziny. Proponowane jest losowanie dla 2 wniosków mających tą samą ilość głosów.</b>  <b>Wprowadzono zapis w par. 11: „2. W przypadku dwóch Wniosków o tej samej ilości głosów o kolejności na liście do realizacji decyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję Wyborczą.”</b>
50.	Wojciech Kęblowski Universite libre de Bruxelles, Vrije Universiteit Brussel	§ 3.1 Wniosek może złożyć każda osoba będąca obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej.	„Wniosek może każdy”	Dzięki temu wnioski będą mogli również mieszkańcy Konina nie będący obywatelami RP.	<b>Odrzucono. Zapis o obywatelstwie pozwala na prostą weryfikację podczas głosowania za pomocą PESEL. Odejscie od tego zapisu wymuszałyby inną formę weryfikacji osób oddających głosy.</b>
51.	Wojciech Kęblowski Universite libre de Bruxelles, Vrije Universiteit Brussel	§ 5.1 Wnioski złożone zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale II podlegają weryfikacji wykonalności w Urzędzie Miejskim.	Zmienić na „§ 5.1 Wnioski złożone zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale II podlegają w Urzędzie Miejskim ich zgodności z wytycznymi formalno-prawnymi określonymi w § 6. pkt 1.”	„Wykonalność” to wyrażenie nieprecyzyjne i nieprecyzyjne	<b>Przyjęto nowy zapis: 1. Wnioski złożone zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale II podlegają weryfikacji formalno-prawnej wykonalności w Urzędzie Miejskim.</b>
51.	Wojciech Kęblowski Universite libre de Bruxelles, Vrije Universiteit Brussel	§ 8 1. W celu organizacji głosowania powoływana jest co roku Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi: a. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie; b. Trzech członków Rady	Zmienić na „§ 8 1. W celu organizacji głosowania powoływana jest co roku Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi: a. Trzech przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie;	Mieszkańcy i mieszkanki Konina powinni mieć wpływ na przeprowadzenie budżetu obywatelskiego poprzez zasiadanie w każdym Zespole zajmującym się tą inicjatywą.	<b>Przyjęto częściowo. Obecne brzmienie: 1. W celu organizacji głosowania powoływana jest co roku Komisja Wyborcza, w skład której wchodzi: a. Dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Koninie; b. Dwóch członków Rady Miasta Konina; c. Trzech przedstawicieli</b>

		Miasta Konina; c. Dwóch członków Konińskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.	b. Trzech członków Rady Miasta Konina; c. Trzech przedstawicieli organizacji pozarządowych wytypowanych przez Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego. d. Trzech mieszkańców miasta, którzy zostają w otwartym naborze. W przypadku ilości zgłoszeń większej niż trzy wybór następuje poprzez losowanie.”		<b>mieszkańców wytypowanych przez Konińską Radę Działalności Pożytku Publicznego, z wykluczeniem pracowników Urzędu Miejskiego i Członków Rady Miasta Konina.</b>
52.	Wojciech Kęblowski Universite libre de Bruxelles, Vrije Universiteit Brussel	§ 10. 2 Uprawnieni do głosowania są wszyscy obywatele Rzeczypospolitej Polskiej, mający skończony 16 rok życia.	Zmienić na „Uprawnieni do głosowania są mieszkanki i mieszkańcy Konina powyżej 16 roku”	Dzięki temu udział w BO będą mogli wziąć tylko mieszkańcy i mieszkanki Konina, w tym co, którzy nie są obywatelami RP.	<b>Przyjęto w formie:</b> <b>1. Uprawnieni do głosowania są wszyscy obywatele Rzeczypospolitej Polskiej zameldowani na terenie miasta Konina, mający ukończony 16 rok życia.</b>  Na podstawie licznych uwag zgłoszonych podczas konsultacji społecznych dot. zbyt szerokiego prawa wyborczego (osób niezameldowanych w Koninie) Zespół postanowił ograniczyć prawo wyborcze tylko do mieszkańców m. Konina. Na obecnym etapie w celu umożliwienia weryfikacji poprawności oddawania głosów, Komisja Wyborcza będzie korzystać z numerów PESEL, których nie posiadają cudzoziemcy.
53.	Wojciech Kęblowski Universite libre de Bruxelles, Vrije Universiteit Brussel	§ 15.1. W przypadku, gdy realizacja wybranych przez mieszkańców zadań przekracza zakładaną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy, ich różnica pomniejsza kwotę Budżetu Obywatelskiego na kolejny rok.  2. Pomniejszenie Budżetu Obywatelskiego na kolejny	Wykreślić oba punkty, wpisać (wzorem Łodzi): „W przypadku, gdy nie wystarcza środków na realizację kolejnego, wybranego w głosowaniu zadania, zostaną uwzględnione pierwsze z następnych zadań na liście, których szacunkowy koszt nie przekroczy kwoty przeznaczonej na budżet	Nie można uszczuplać środków z kolejnych lat, bo spowoduje to w następnych latach zmniejszenie tych kwot i brak środków na realizację wybranych w kolejnych latach zadań	<b>Przyjęto zapis w formie:</b> <b>1. Prezydent wraz z Radą Miasta może podjąć decyzję o zwiększeniu kwoty na realizację wybranych zadań w przypadku, gdy realna suma realizacji zadań przekracza założoną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy.</b> <b>2. W przypadku, gdy realna suma realizacji zadań przekracza założoną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy, i nie ma możliwości finansowych miasta na zwiększenie</b>

		rok budżetowy może się odbyć najpóźniej na dwa tygodnie przed głosowaniem nad wnioskami do tego budżetu.	obywatelski.”		<b>kwoty Budżetu Obywatelskiego, wybrane zadanie z najmniejszą ilością głosów jest wykreślane z realizacji.</b>
54.	Wojciech Kęłtowski Universite libre de Bruxelles, Vrije Universiteit Brussel	Dodać Rozdział (między II a III rozdziałem obecnego regulaminu), zatytułowany:  Zasady organizacji spotkań mieszkańców w ramach budżetu obywatelskiego	Dodać:  Rozdział (odpowiedni) Zasady organizacji spotkań mieszkańców w ramach budżetu obywatelskiego  § (odpowiedni) 1. Spotkania mieszkańców miasta będą odbywać się na każdym etapie prac nad budżetem obywatelskim, tzn.: f) ustalenie zasad procesu i wprowadzonych zmian w danym roku kalendarzowym; g) ustalenie priorytetów budżetowych na dany rok (wyznaczenie tematów przewodnich obowiązujących w ramach budżetu obywatelskiego) [od 2015 r.]; h) wspólne przygotowywanie wniosków; i) publiczna	Spotkania mieszkańców i mieszkańek są podstawowym elementem budżetu obywatelskiego/partycypacyjnego, który odróżnia go od innych praktyk partycypacyjnych. Innymi słowy, bez organizacji spotkań mieszkańców na każdym etapie inicjatywy, stanie się ona budżetem obywatelskim z nazwy.	<b>Zespół przekaze Prezydentowi sugestię przeprowadzenia kampanii informacyjnych i cyklu spotkań z mieszkańcami w następnych latach w ramach zlecenia wykonania zadania do organizacji pozarządowych, wyłonionych w ramach konkursu. W tym roku spotkania zostaną zorganizowane w ramach możliwości i posiadanych środków przez Wydział Promocji i inne chętne podmioty.</b>

			<p>prezentacja i dyskusja dotycząca zweryfikowanych wniosków;</p> <p>j) podsumowanie prac w danym roku i przedstawienie propozycji zmian w przyszłych edycjach BO.</p> <p>2. Na każdym etapie prac nad Budżetem Obywatelskim odbędą się przynajmniej trzy spotkania z mieszkańcami miasta o różnych godzinach i w różnych miejscach, aby umożliwić jak najszersze uczestnictwo.</p>		
55.	Wojciech Kębtowski Universite libre de Bruxelles, Vrije Universiteit Brussel	§ 5 dodać punkt 4. Mieszkańcy i mieszkanki Konina mają możliwość uczestniczenia w procesie weryfikacji projektów. Informacja o posiedzeniach poszczególnych komórek UM odpowiedzialnych za ten proces jest dostępna w Internecie pod adresem <a href="http://www.kbo.konin.pl">www.kbo.konin.pl</a> . Posiedzenia mają charakter otwarty			<b>Wprowadzono zapis umożliwiający Wydziałom Urzędu Miejskiego kontakt z Wnioskodawcą w celu poprawy wniosku na etapie weryfikacji formalno-prawnej.</b>
56.	Marcin Nowak Danuta Kowalewska	Postulujemy wprowadzenie limitu kwotowego dla organizacji pozarządowych	Np. 15% dla małych projektów i 20% w dużych	Organizacje te mogą korzystać z innych sposobów realizacji swoich celów, a BO ma służyć wszystkim mieszkańcom, a nie tylko zrzeszonym w organizacjach.	<b>Przyjęto. Usunięty zapis dot. organizacji pozarządowych.</b>

57.	Marcin Nowak Danuta Kowalewska	Proponujemy wprowadzenie możliwości składania wniosków i głosowania przez Internet	Możliwość utworzenia profilu mieszkańca umożliwiającego logowanie w systemie wniosków na podstawie wniosku o utworzenie profilu i okazania dowodu tożsamości.	Ułatwienie w złożeniu wniosku, w głosowaniu, zapoznanie się z opinią innych na temat złożonych wniosków, możliwość edytowania, opisywania własnego wniosku przez Internet	<b>Odrzucono, przyjęto wyłącznie tradycyjną formę składania wniosków w tym roku, ale rozważa się wprowadzenie innych form w przyszłych edycjach KBO.</b>
58.	Marcin Nowak Danuta Kowalewska	Procedura w sytuacji, gdy ostatni projekt przekracza kwotę budżetu na realizację. (Zmiana punktu dotyczącego pobierania środków z budżetu przyszłorocznego).	Jeśli nie da się obniżyć kosztów ostatniego projektu proponujemy, aby w takiej sytuacji mógł wejść kolejny projekt który zyskał mniej głosów, ale ma mniejszy budżet	Nie przypadnie kwota przeznaczona na realizację KBO, a budżet z kolejnych lat nie będzie zmniejszony.	<b>Przyjęto.</b> <b>Wprowadzono zupełnie nowy zapis:</b> ” 1. Prezydent wraz z Radą Miasta może podjąć decyzję o zwiększeniu kwoty na realizację wybranych zadań w przypadku, gdy realna suma realizacji zadań przekracza założoną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy. 2. W przypadku, gdy realna suma realizacji zadań przekracza założoną kwotę Budżetu Obywatelskiego na dany rok budżetowy, i nie ma możliwości finansowych miasta na zwiększenie kwoty Budżetu Obywatelskiego, wybrane zadanie z najmniejszą ilością głosów jest wykreślane z realizacji.”
59.	Marcin Nowak Danuta Kowalewska	Koszty utrzymania, eksploatacji, konserwacji proponowanych we wnioskach inwestycji.	Kto będzie ponosił koszty funkcjonowania inwestycji w przyszłych latach? Skąd na to będą przeznaczone fundusze	Wnioskowane inwestycje np. ławka, plac zabaw, portal internetowy wymagać będą finansowania w kolejnych latach – kto będzie to finansował, kto będzie opiekował się przedsięwzięciami?	<b>Miasto jako realizator projektów przejmuje na siebie koszty związane z dalszym funkcjonowaniem danej inwestycji. Projekty mają charakter roczny, zatem nie przewiduje się ich dalszego utrzymania, prowadzenia w ramach kolejnych budżetów obywatelskich.</b> <b>W przypadku inwestycji infrastrukturalnych utrzymanie obiektu spoczywa na m. Konin, tak jak w przypadku wszystkich innych obiektów należących do Miasta.</b>

60.	Marcin Nowak Danuta Kowalewska	Kampania informacyjna o KBO	Informowanie o KBO za pośrednictwem placówek oświatowych (lekcje/pogadanki informacyjne z uczniami gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych, plakaty w placówkach oświatowych), plakatów na autobusach, przystankach, przychodniach.	Pozyskiwanie maksymalnej ilości mieszkańców do prac przy KBO. Podnoszenie świadomości społecznej.	<b>Przyjęto. Obecnie trwają prace nad uruchomieniem akcji informacyjnej z pomocą Wydziału Oświaty UM.</b>
61.	Marcin Nowak Danuta Kowalewska	Ewidencjonowanie wniosków	Przy składaniu wniosku składający powinien otrzymać pisemne lub elektroniczne potwierdzenie złożenia wniosku wraz z nadanym numerem ewidencyjnym.	Transparentność, problemy z ewentualnym zagięciem wniosków, porządek organizacyjny.	<b>To jest już obecnie realizowane w Urzędzie Miejskim. Każdy złożony wniosek opatrzony jest odpowiednią informacją. Każdy wniosek powinien być wydrukowany podwójnie, aby w momencie złożenia dostać na własnej kopii pieczętkę i podpis potwierdzające przyjęcie dokumentu.</b>
62.	Marcin Nowak Danuta Kowalewska	Z jakich środków finansowana będzie kampania reklamowa i wybory?			<b>Kampania reklamowa i wybory będą finansowane ze środków Miasta Konina, niezależnych od kwoty przeznaczonej na Koniński Budżet Obywatelski.</b>

W wyniku konsultacji wpłynął formularz zgłaszania uwag bez konkretnych propozycji rozwiązań i uzasadnień.

### Formularz zgłaszania uwag do Konińskiego Budżetu Obywatelskiego

Lp.	Wskazany zapis w projekcie Konińskiego Budżetu Obywatelskiego (proszę podać nr paragrafu i punktu, stronę)	Proponowana zmiana (zapis paragrafu i punktu)	Uzasadnienie	Stanowisko UMK
1.	Kampania promocyjna KBO	<p>Ponieważ jest wiele opinii dotyczących tego jak dotrzeć do mieszkańców z informacją proponuję stworzyć ankietę, którą będą mogły wypełnić osoby chętne na spotkaniach, podczas składania projektu, głosowania.</p> <p>Skąd dowiedzieć się o KBO?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-z billboardów</li> <li>-z reklamy na autobusach</li> <li>-z plakatów</li> <li>-z ulotek</li> <li>-z portali internetowych (jakich?) .....</li> <li>-z gazety (jakiej?)</li> <li>-ze strony konin.pl</li> </ul>		<b>Uwaga do wykorzystania przy planowaniu ewaluacji dla KBO.</b>



		-z radia (jakiego?)... -od znajomych / sąsiadów	
		W ankiecie trzeba wymienić tylko sposoby, które zostały faktycznie zrealizowane podczas kampanii. Pozwoli to w kolejnych latach na odpowiednie rozdysponowanie środków przeznaczonych na promocję.	
2.	Miejsce głosowania.	W nawiązaniu do pytania z konsultacji, aby obniżyć koszty wyborów proponuję przeprowadzenie wyborów w Miejskiej Bibliotece Publicznej na ul. Dworcowej i darmową komunikację miejską w dniu wyborów. Chyba, że miasto dysponuje innym budynkiem w centrum Konina nieopodal dworca PKP, MZK.	<b>Uwaga zachowana dla Komisji Wyborczej.</b>
3.	Koordynowanie realizacji projektu.	Umożliwienie pomysłodawcy realizowanego projektu czuwania nad przebiegiem prac / realizacją, tak by jego inicjatywa nie przerodziła się w coś innego niż zakładał. Taki „nadzór” sprawowałyby osoby chcące to zrobić nieodpłatnie. Propozycja „pilnowania” prac poprzez pytania w trybie do informacji publicznej nic nie daje, ponieważ skupia się wyłącznie na obserwowaniu przebiegu prac a nie uczestniczenie w nim. Sugestia p. Jędrzejczaka z zakładaniem organizacji pozarządowych realizujących projekt mija się z założeniem, że jest to budżet OBYWATELSKI, a nie granty dla organizacji.	<b>Brak proponowanego rozwiązania – podano wyłącznie uzasadnienie.</b>
4.	Strona internetowa <a href="http://www.kbo.konin.pl">www.kbo.konin.pl</a> do czasu jej stworzenia powinna przekierować użytkownika na stronę <a href="http://www.budzet-obyatelski.akcjakonin.pl">www.budzet-obyatelski.akcjakonin.pl</a> tak by można było dotrzeć do informacji.		<b>Link do podstrony Akcji Konin znajduje się na stronie <a href="http://www.konin.pl">www.konin.pl</a> w zakładce KBO od 1 dnia jego powstania.</b>
5.	Głosowanie nad projektami.	Zamiast oddania 5 głosów w każdej kategorii można wprowadzić system punktowy. Głosujący może oddać 1,2 i 3 punkty i wybiera 3 projekty z każdej grupy według swojego uznania. Pierwsze do realizacji przechodzą pomysły z największą liczbą punktów.	Pozwoli to uwidocznic, na czym głosującym najbardziej zależy i zmniejszy ryzyko tej samej ilości głosów oddanych na dane pomysły.
			<b>Przyjęto zapis w Regulaminie:</b> ” <b>2. Za poprawnie oddany głos uznaje się zaznaczenie na Karcie do głosowania maksymalnie 3 wniosków z każdej grupy (małych i dużych zadań).</b> <b>3. Dopuszcza się zaznaczenie mniejszej ilości wniosków, tj. 1 lub 2 w ramach każdej z grup.”</b>